

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 135 Красноармейского района Волгограда»
Юридический адрес: 400051, г. Волгоград, ул. им. Копецкого, 8
тел.: (8442) 63-24-78; факс: (8442) 63-24-78
dou135@volgadmin.ru
ИНН 3448020260\ КПП 344801001 ОГРН 1033401199006

СПРАВКА

по итогам оперативной проверки по теме: «Контроль гигиенических знаний и навыков персонала работников дошкольного образовательного учреждения, связанными с раздачей пищи. Наличие медкнижек. Своевременность прохождения медицинского осмотра».

В соответствии с годовым планом МОУ детского сада № 135 на 2024/2025 учебный год, планом-графиком контроля по организации и качества питания воспитанников и на основании приказа заведующего в целях изучения уровня организации питания, выполнения СанПиН в период с 14.10.2025 по 04.11.2025 г был проведен оперативный контроль по вопросу: «Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации. Соблюдение товарного соседства, сроков хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов».

Родительский контроль в составе:

Селезневой А.Л.

Плахотиной В.Ю.

Фоминых М.Д.

Аперян А.В.

Семеновой Н.В.

Мастеровой Ю.А.

Шкуновой Н.А., медицинской сестры МОУ Детского сада №135;

Романовой Е.В., ответственного за организацию питания в МОУ Детский сад № 135.

провели проверку

Цель проверки: выявления уровня организации питания воспитанников в МОУ детском саду № 135, контроль гигиенических знаний и навыков персонала работников дошкольного образовательного учреждения, связанными с раздачей пищи; наличие медкнижек; своевременность прохождения медицинского осмотра. Программа проверки: — изучение гигиенических знаний и навыков персонала работников дошкольного образовательного учреждения, связанными с раздачей пищи; наличие медкнижек, своевременность прохождения медицинского осмотра; — изучение условий работы пищеблока (выдача пищи); — беседа с работниками пищеблока и медсестрой МОУ детского сада № 135 В ходе проверки организации установлено, что при организации питания воспитанников администрацией образовательного учреждения принимаются меры по соблюдению всеми

работниками санитарно-гигиенических правил. Сроки реализации продуктов и натуральные нормы, со слов медсестры Шкуновой Н.А. и представителя ООО «Алеко» Табунщиковой Н.Н. выполняются. Медсестра контролирует основную закладку и проверяет выход блюд. Объем приготовленной пищи соответствует количеству детей и объему разовых порций. Выдача готовой пищи помощникам воспитателей осуществляется согласно графику с разрешения ответственного за питание, после снятия им пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд. Пища подается умеренно горячей, имеет привлекательный вид и хорошие вкусовые качества. Каждый работник имеет личную медицинскую книжку, в которую внесены результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуск к работе. Личные медицинские книжки сотрудников пищеблока и дошкольного учреждения хранятся в медицинском кабинете. На момент проверки количество книжек соответствует количеству работников учреждения. Весь персонал дошкольного образовательного учреждения проходит медицинский осмотр (при поступлении на работу и по плану). Плановые медицинские осмотры проходят регулярно, с отметкой в личной медицинской книжке работника. Также в соответствии с национальным календарем профилактических прививок работники учреждения проходят вакцинацию с занесением сведений о профилактических прививках в медицинскую книжку. Все работники образовательного учреждения прошли обучение по программам профессиональной гигиенической подготовки и прохождения санминимума в соответствии с занимаемыми должностями. Шкуновой Н.А., медсестрой. ведется мониторинг, прохождения работниками санминимума и своевременно сообщается работникам о сроках прохождения повторной аттестации гигиенических знаний с установленной периодичностью: для работников, деятельность которых связана с организацией питания воспитанников — ежегодно; для остальных категорий работников — 1 раз в 2 года. Важнейшим условием правильной организации питания воспитанников МОУ Детского сада № 135 является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены. Ежедневно перед началом работы проводится осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи, с занесением результата в журнал здоровья. Не допускаются к работе на пищеблоке и в группах к накрыванию на столы лица с ангинами, катаральными явлениями верхних дыхательных путей, гнойничковыми заболеваниями рук, заболевшие или при подозрении на инфекционные заболевания. Персонал дошкольного учреждения соблюдает правила личной гигиены: приходит на работу в чистой одежде и обуви. Верхняя одежда, головной убор и личные вещи работника хранятся в индивидуальном шкафу для одежды. Работники пищеблока и помощники воспитателя обеспечены специальной одеждой (фартук, халат, косынка).

Специальная одежда (не менее двух комплектов на 1 человека) хранится в отдельном шкафу, не допуская совместное хранение в одном шкафу спецодежды и личных вещей.

Рекомендации и предложения:

1. Работникам пищеблока при выполнении работ на пищеблоке соблюдать нормы и требования СанПиН к состоянию помещений пищеблока, складских помещений.
сроки: постоянно ответственные: Шкунова Н.А., медсестра; Табунщикова Н.Н., работник пищеблока.

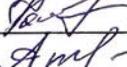
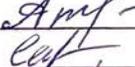
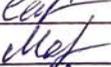
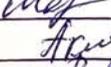
2. Шкуновой Н.Н. медицинской сестре, осуществлять контроль гигиенических знаний и навыков персонала образовательного учреждения, связанного с раздачей пищи; обеспечивать своевременность прохождения медицинского осмотра и наличие медицинских книжек работников детского сада
сроки: постоянно ответственные: Шкунова Н.А. медсестра.

04.11.2025г.

Справку составил: _____ Агафонова О.Г., старший воспитатель

Справку составил: _____  Агафонова О.Г., старший воспитатель

Члены комиссии:

_____  Селезнева А.Л.
_____  Плахотина В.Ю.
_____  Фоминых М.Д.
_____  Аперян А.В.
_____  Семенова Н.В.
_____  Мастерова Ю.А.
_____  Акишина Е.С.
_____  Ромазанова Е.